



## فيروس كورونا المستجد (كوفيد-19) في ديترويت ملخص كتيب تشغيل الأعمال الصغيرة

### اختبار الموظف قبل التوظيف

- يجب على جميع الموظفين تقديم دليل على اختبار فيروس كورونا المستجد (كوفيد-19) سلبى خلال فترة لا تزيد عن أسبوعين قبل أول يوم عمل.
- يمكن لمدينة ديترويت توفير اختبارات فيروس كورونا المستجد (كوفيد-19) مجانية. على الموظفين الاتصال بمركز اتصالات شبكة رعاية المجتمع من فيروس كورونا على الرقم 313-230-0505.
- يجب على الموظفين أصحاب نتيجة اختبار فيروس كورونا المستجد (كوفيد-19) الإيجابية الحصول على تصريح من مقدم رعاية صحية قبل عودتهم إلى العمل.
- يجب أن تمر 10 أيام على الأقل على نتيجة الاختبار الإيجابية، وأن يكون الشخص خاليًا من الحمى و/أو ضيق التنفس و/أو التهاب الحلق، بدون دواء لمدة 72 ساعة.



### فحص الصحة اليومي للموظفين

- يجب مراقبة الحالة الصحية للموظفين في بداية نوبة عملهم بأخذ درجة حرارتهم والإجابة عن الأسئلة في الاستبيان المرفق.
- إذا لم يتجاوز موظف الفحص، فيجب عدم السماح لهذا الموظف بالدخول إلى موقع العمل.

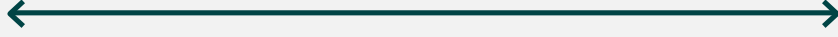
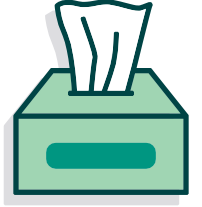
### الاستجابة للتعرض

- إذا مرض موظف، فيجب إرسال هذا الموظف للتقييم الطبي.
- إذا بدا على الموظف المرض الشديد، فيجب الاتصال بـ 911.
- إذا كان من الآمن إرسال الموظف إلى المنزل، فيجب ألا يرجع هذا الموظف إلى العمل إلا بعد الحصول على اختبار فيروس كورونا المستجد (كوفيد-19) سلبى.



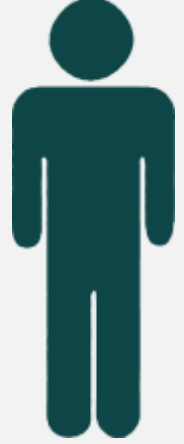
## سياسة الإجازة المرضية

يجب على أي شخص يعاني من أعراض ذات صلة بفيروس كورونا المستجد (كوفيد-19) (أي الحمى والسعال وضيق التنفس والإسهال وفقدان حاسة الشم أو التذوق) أو حدث له تعرض طويل لشخص لديه نتيجة اختبار إيجابية عدم محاولة دخول مرفق العمل، سواء كعميل أو موظف.



## التباعد البدني الصارم

- يجب على الموظفين أن يبقوا على بعد ستة أقدام عن الشخص الآخر.
- يجب أن توضع في المصاعد علامات لوقوف الأشخاص، بمساحة تباعد اجتماعي ملائمة.
- يجب على الموظفين التقليل من عدد اللقاءات والاجتماعات الشخصية، وأن يستعينوا بدلاً منها بخدمة zoom أو غيرها من مقدمي خدمات المكالمات الجماعية لعقد الاجتماعات.
- عند العمل في بيئة جماعية، ينبغي تخصيص أقل عدد ممكن من الموظفين لكل مهمة.



لضمان الالتزام بإرشادات التباعد الاجتماعي، ينبغي على أصحاب الأعمال تقييم مساحات العمل الخاصة بهم من أجل التعديلات والتغييرات الضرورية ويجب أن تشمل:

- وضع علامات على الأرض بتباعد 6 أقدام لمحث الموظفين والعملاء على التباعد.
- إزالة مقاعد وطاولات من المكاتب لضمان تباعد 6 أقدام
- الحد من عدد الأشخاص الذين من الممكن أن يتواجدوا في مساحة واحدة في نفس الوقت، ووضع لافتة واضحة بالسعة القصوى للمكان حسب التباعد الملائم.
- التفكير في مساحات أكثر ملائمة تسمح بتباعد 6 أقدام بين الموظفين.
- يجب أن يتوفر معقم يد يحتوي على 60% كحول على الأقل وأن يكون من السهل على كل من في الموقع الوصول إليه.
- التأكد من أن العملاء الجالسين والزوار يبعدون أكثر من 6 أقدام عن الأشخاص الآخرين.



## التشجيع على ممارسات النظافة الجيدة

- ضع لافتات في كافة أرجاء مكان العمل تشجع على:
- الامتناع عن المصافحة والتحية بالكوع.
- غسل الأيدي بشكل متكرر بالماء والصابون لمدة 20 ثانية.
- عند العطس أو السعال، تغطية فمك وأنفك بمنديل والتخلص منه.
- غسل أو تعقيم الأيدي بعد لمس الأسطح أو بعد إزالة القفازات.
- تجنب لمس وجهك.



## استخدام الموظفين اليومي لأقنعة الوجه الجراحية



- يجب مطالبة الموظفين بارتداء قناع وجه جراحي عند العودة للعمل للتقليل من انتشار الفيروس.
- يمكن أن يعيد الموظفون استخدام أقنعة الوجه شريطة عدم اتساخها أو ابتلالها أو التعرض لموظفين لديهم نتيجة اختبار فيروس كورونا المستجد (كوفيد-19) إيجابية.
- يجب مطالبة الموظفين بارتداء قناع الوجه وواقي للعين عند التعامل مع موظفين آخرين أو قيادة سيارة مع شخص آخر.

## الاستعمال اليومي لأقنعة الوجه 95-N للموظفين الذين يقابلون الجمهور

يجب على الموظفين الذين يتفاعلون مع الجمهور أن يرتدوا قناع وجه يستوفي معيار 95-N. ويمكن أن يعيد الموظفون استخدام أقنعة الوجه شريطة عدم اتساخها أو ابتلالها.

## استخدام الجمهور لأقنعة الوجه

شجّع الاستخدام الصارم لأقنعة الوجه لأي شخص من الجمهور يدخل إلى مكان عملك، لمنع انتشار العدوى بين الموظفين وباقي الجمهور.

## استخدام القفازات في بيئات محددة

- بالنسبة للموظفين الذين يتفاعلون مع الجمهور بشكل منتظم، يجب أن يفكر أصحاب الأعمال في الكيفية التي يمكن بها وضع بروتوكولات لاستخدام القفازات.
- يجب أيضًا أن يأكد أصحاب الأعمال من أن بروتوكولاتهم تتضمن غسل الأيدي أو تعقيمها بعد نزع القفازات.



## استخدام واقي العين في بيئات محددة

بالنسبة للموظفين الذين تتطلب وظائفهم الاقتراب من الآخرين في حدود ستة أقدام، يجب ارتداء واقي العينين.



## التنظيف والتطهير

- ضع بروتوكولات لضمان أن كافة الأسطح كثيرة التلامس أو كثيرة المرور بها - مثل مقابض الأبواب، والدرازينات، ومقابض الأدراج كثيرة الاستخدام، وأزرار التحكم في الآلات/الأجهزة - يتم تنظيفها كل ساعتين على الأقل.
- ضع قائمة تحقق لعمال النظافة.
- على الأقل، يجب استخدام المناديل المطهرة لتنظيف الأسطح كثيرة الاستخدام كل ساعتين.
- يجب على الموظفين الذين يعملون في مركبات أن يستخدموا المناديل المطهرة على الأسطح كثيرة الاستخدام (عجلة القيادة وناقل السرعة) قبل وبعد كل مناوبة.

